

## 技能実習責任者面談シート

法人名 :

氏名 :

日付 :

区分	項目	No	監査項目	回答	備考
2	業務		① 認定計画と異なる作業に従事させていないこと。		
2	業務		② 技能実習が認定計画どおりに進捗していること。		
2	業務		③ 他の事業主の下で業務に従事させていないこと。		
2	業務		④ 業務に従事させる時間の配分が適切であること。		
2	業務		⑤ 入国後講習の期間中に業務に従事させていないこと(1号のみ)。		
2	業務		⑥ 安全衛生に配慮して適切に業務を行わせていること。		
2	待遇		⑦ 雇用契約に基づき適切に報酬を支払っていること。		
2	待遇		⑧ 労働時間を適正に記録しており、認定計画と異なる労働時間となっていないこと。		
2	待遇		⑨ 休日、休暇等を適切に付与していること。		
2	待遇		⑩ 適切な宿泊施設を確保していること。		
2	待遇		⑪ 技能実習生が負担する食費、居住費等が適正なものであること。		
2	書類		⑫ 技能実習生の管理簿を適切に作成していること。		
2	書類		⑬ 認定計画の履行状況に係る管理簿を適切に作成していること。		
2	保護		⑭ 技能実習生に対し暴行・脅迫・監禁等の不法行為をしていないこと。		
2	保護		⑮ 保証金の徴収・違約金を定める契約等をしていないこと。		
2	保護		⑯ 預金通帳の管理など不当な財産管理を行っていないこと。		
2	保護		⑰ 技能実習生が自分で旅券・在留カードを保管していること。		
2	保護		⑱ 技能実習生の私生活の自由を不当に制限していないこと。		
2	その他		⑲ 不法就労者や他の事業者に所属する技能実習生を業務に従事させていないこと。		

署名